

致理技術學院

資訊管理系

實務專題報告

客戶案件管理追蹤系統

學生:劉秋萍(69910126)

吳致緯(69910124)

江佩娟(69710110)

陳艦瑩(69910134)

吳家瑋(69910140)

李佩柔(69910171)

指導老師：林裕淇 老師

中華民國 102 年 12 月

致理技術學院

資訊管理系

實務專題報告

客戶案件管理追蹤系統

學生:劉秋萍(69910126)

吳致緯(69910124)

江佩娟(69710110)

陳艦瑩(69910134)

吳家瑋(69910140)

李佩柔(69910171)

本成果報告書經審查及口試合格特此證明。

指導老師：_____

中華民國 102 年 12 月

實務專題研究授權書

本授權書所授權之實務專題研究為 客戶案件管理追蹤系統

共 6 人，在致理技術學院資訊管理系 102 學年度第 一 學期完成資管實務專題。

實務專題名稱：客戶案件管理追蹤系統

同意 不同意

本組同學共 6 人，皆同意著作財產權之論文全文資料，授予教育部指定送繳之圖書館及本人畢業學校圖書館，為學術研究之目的以各種方法重製，或為上述目的再授權他人以各種方法重製，

不限地域與時間，惟每人以一份為限。

上述授權內容均無須訂立讓與及授權契約書。依本授權之發行權為非專屬性發行權利。依本授權所為之收錄、重製、發行及學術研發利用均為無償。上述同意與不同意之欄位若未鉤選，該組同學皆同意視同授權。

指導教授姓名:

專題生簽名:

(親筆正楷)

學號:

(務必填寫)

中華民國 年 月 日

致 謝

對於進修部的我們而言，除了在課堂上吸收老師們的指導以外，更難得有此契機可以與同學夥伴們齊心協力，去共同完成小組的專題研究報告，是人生中非常可貴的團隊合作。

在專題製作的過程中，我們一直秉持著把我們想呈現的東西，盡全力的一起去完成它。而在這經歷了一年的時間，讓我們體會團隊的重要性，以及如何凝聚組員間的向心力，期初更改專題主題，難免會遇到許多困難，也經歷許多挫折與失敗，不過大家都願意去克服與突破，一起解決問題共同度過難關，盡全力來完成我們的專題，這才是最難能可貴的地方。

首先在此感謝台北專利商標事務所，給我們這次的機會，能夠發揮在校所學習到的事務加以運用，及提升自我競爭能力，在專題製作過程中，常常需要和事務所來討論，無論是相關知識或工作流程，以及其他相關的重要資訊，需要花費許多時間才能完成的，我們也很高興此機會能為事務所解決問題並帶來利益。

同時感謝我們的指導老師林裕淇老師適時的提供意見，在百忙之中仍然抽空給予指導，無論是專題的製作或是做人處事道理，老師都不厭其煩的提供建議及鼓勵我們，並且指引我們明確的製作方向，常常叮嚀我們要注意的地方，提醒需要改進的地方，也常督促我們並提出專題的盲點，避免浪費在不必要的事物上，讓我們在製作專題過程中如此的順利，在此本組特別的感謝，謹致上最高的敬意及謝意。

最後要感謝的是我們 S6 整合系統小組組員，劉秋萍、吳致緯、李佩柔、江佩娟、陳艦瑩、吳家瑋，在這一年謝謝大家共同努力所完成的這份專題，過程中大家互相的激勵，互相的成長，所以才能夠完成這份專題。

劉秋萍、吳致緯、李佩柔、江佩娟、陳艦瑩、吳家瑋 謹誌
致理技術學院 資訊管理系

致理技術學院資訊管理系 「資管實務專題」
101 學年度期初專題報告 評審意見回覆表

出場順序	9	專題主題	客戶案件管理追蹤系統
問題 1	建議輸入相關的編號應自動帶出輸入的相關資料		
回答 1	關於這部分本組將加以修改此功能。		
問題 2	網站有部分頁面的風格不一致		
回答 2	本組會再調整風格不一致的問題。		
問題 3	能用外部網路登進去你們的網站嗎？駭客對於專利網站非常有興趣，你們有限制僅能用公司內部固定 IP 才能登入你們的系統網站嗎？		
回答 3	本組將會再與業主討論何種方式才能更完善的解決控管個資及駭客攻擊的問題。		
問題 4			
回答 4			
問題 5			
回答 5			

* 同學需要回答的問題，請與各位的指導老師討論後填寫，並請指導老師簽名。

* 請同學自行將多餘的列數刪除，如果問題超過 5 個，請自行增加列數。

指導老師簽名： _____

致理技術學院資訊管理系 「資管實務專題」
102 學年度期末專題報告 評審意見回覆表

出場順序	1	專題主題	客戶案件管理追蹤系統
問題 1	建議增加顧客對品質滿意度的調查資料		
回答 1	關於這部分本組將加增加此資料。		
問題 2			
回答 2			
問題 3			
回答 3			
問題 4			
回答 4			
問題 5			
回答 5			

* 同學需要回答的問題，請與各位的指導老師討論後填寫，並請指導老師簽名。

* 請同學自行將多餘的列數刪除，如果問題超過 5 個，請自行增加列數。

指導老師簽名： _____

摘 要

有鑑於智慧財產權（包含專利、商標等無形財產）的日益重要，專利商標等無形產財的價值愈來愈被重視，由於專利申請的屬性不同，需要的時間也不相同。

通常剛送件，通常都須要 30 個工作天左右，如果圖示比較複雜、或是不常出現的造字、外來語等，可能還會延長網路公佈資料的時間。我們希望藉由**客戶案件管理追蹤系統**，讓公司管理者可以隨時隨地的查詢到專利申請進度。

並且可以再透過**客戶案件管理追蹤系統**，讓企業管理者可以快速知道客戶的案件進度，提高工作上的效率，進而回報客戶，以達到業主跟客戶上良好的關係。而每一個專利、商標申請下來後，都有所謂的有效期間，透過**客戶案件管理追蹤系統**以便提醒客戶專利、商標延展申請的時間。

目 錄

摘 要.....	i
目 錄.....	ii
表目錄.....	iii
圖目錄.....	iv
第一章 序論.....	1
第一節 研究背景.....	1
第二節 研究動機.....	2
第三節 研究目的.....	2
第二章 文獻探討.....	3
第一節 智慧財產權之現況.....	3
第二節 專利商標申請流程.....	3
第三節 現有網站探討.....	11
第三章 系統研究方法.....	18
第四章 預期研究成果.....	21
第一節 系統功能.....	21
第二節 系統特色.....	22
第四節 使用環境.....	23
第五節 開發工具.....	24
第六節 系統平台架構.....	26
第七節 系統雛形畫面.....	28
第八節 預期研究效益.....	30
第九節 預期研究限制.....	30
第五章 分工執掌和進度表.....	31
第一節 分工執掌.....	31
第二節 進度表.....	33
參考文獻.....	34

表目錄

表 1 探討萬國專利商標事務所之 SWOT 分析表	13
表 2 探討世界法律事務所-世界專利商標事務所之 SWOT 分析表	15
表 3 探討仰正國際法律專利商標聯合事務所之 SWOT 分析表	17
表 4 系統功能表.....	21
表 5 系統特色.....	22
表 6 使用環境.....	23
表 7 開發工具.....	24
表 8 分組項目表.....	31
表 9 分工項目表.....	32
表 10 進度表.....	33

圖目錄

圖 1 客戶申請專利之案件處理流程	5
圖 2 官方審查通知之處理流程.....	6
圖 3 專利年費到期之處理流程.....	7
圖 4 客戶申請商標之案件處理流程	9
圖 5 官方審查通知之處理流程.....	9
圖 6 商標到期之處理流程.....	11
圖 7 現有網站探討圖 1-1(萬國專利商標事務所)	12
圖 8 現有網站參考圖 1-2(萬國專利商標事務所)	12
圖 9 現有網站參考圖 1-3(萬國專利商標事務所)	12
圖 10 現有網站探討圖 1-1(世界法律事務所-世界專利商標事務所)	13
圖 11 現有網站探討圖 1-2(世界法律事務所-世界專利商標事務所)	14
圖 12 現有網站探討圖 1-3(世界法律事務所-世界專利商標事務所)	14
圖 13 現有網站探討圖 1-1(仰正國際法律專利商標聯合事務所)	15
圖 14 現有網站探討圖 1-2(仰正國際法律專利商標聯合事務所)	16
圖 15 現有網站探討圖 1-3(仰正國際法律專利商標聯合事務所)	16
圖 16 動態系統開發方法.....	19
圖 17 網站使用者權限架構貝殼圖	19
圖 18 離型模式之示意圖.....	20
圖 19 使用對象.....	23
圖 20 修改前	27
圖 21 修改後	27
圖 22 前台畫面.....	28
圖 23 案件控管系統正規化之關聯表	29
圖 24 客戶登入系統圖.....	29
圖 25 聯絡我們之寄送電子郵件畫面	29

第一章 序論

第一節 研究背景

有鑑於智慧財產權（包含專利、商標等無形財產）的日益重要，專利商標等無形產財的價值愈來愈被重視，專利權或商標權的價值少則數百萬元，多則數十數百億元，而一般人對專利商標的認知有限，遇到這方面的問題時往往不知如何下手，轉眼之間，即可能平白失去一個價值非凡可形成專利的發明創作、或及具特殊識別性可形成商標的圖案符號口號、或延用已久且有一定的知名度與群體認同度但卻未申請註冊的商標圖樣或符號口號．．．等智慧財產，殊為可惜與遺憾；這非旦是個體的損失，廣意而言，這也是整體社會的損失。而本所成立的宗旨即在於協助客戶解決專利商標的大小事，協助客戶輕鬆取得專利與商標的合法權益與保障，將客戶將有價值的發明、創作、構想、創意、圖案、符號、口號、標誌等智慧財產鎖在法律的保險櫃裡，以免被有心人偷走而造成遺憾或損失。

就專利而言，本所有具豐富專利實務經驗的專業能力，不管在高科技的電子電機機械等領域，或者各種與食衣住行相關的領域，皆有當仁不讓之優勢，是以能於一日千里之科技發明裡，屢克前功，使客戶之發明獲得最佳之專利保護，更為本所打造屹立不搖之口碑。

專利申請涉及技術面與法律面，若不克技術之要點，雖於法律之論，頭頭是道，無強力技術背景之奧援，專利不免形於空泛，實難以切確掌握及保護技術發明之精髓，徒增申請人之困擾而已。本所專攻專利及相關之智慧財產權，更輔以高科技精英，為客戶的專利把關，故可掌握技術之精華，使專利之申請，盡得其宜，凡所申請之專利案件，具專利性者，皆可實至名歸，獲得應得之專利。

就商標而言，雖僅為單純之圖案符號標誌口號，但要順利申請獲准，其中仍有許多一般人無法窺知究裡的技術障礙與訣竅。本所在商標這一領域身經千百戰，從接案檢索過濾申請審查領證，可為客戶層層把關。如委託本所辦理商標，自當可有效協助客戶，排除萬難，輕鬆取得商標權之保障。

第二節 研究動機

公司目前所使用的多為人工作業，並沒有很完善的系統及資料庫來存取，導致作業流程繁瑣且耗費太多時間，因此，我們需要為這家公司建立起能夠讓公司管理者查詢商標、專利之申請進度的網頁介面，以及管理客戶資料資料庫系統，並一些通知、管理方面的功能。如此一來內部員工們就能更快速的了解案件申請進度，能帶給公司及客戶都有很方便的效率。

第三節 研究目的

因公司為客戶及經濟部智慧財產局的橋梁，因此若建立起完整網頁介面以及架構資料庫系統後，網頁外觀的介紹能使需求申請專利的人能更加了解方法，且無論是員工、客戶、公司因系統的管理皆能提升效率，也將系統設計為提醒員工即將到期的客戶延展申請，增進盈利。

第二章 文獻探討

第一節 智慧財產權之現況

在這全球步入以知識經濟為主的世代，智慧財產權甚至已經被提高到國家發展戰略的高度，透過專利的申請來保護創新研發的成果，是企業必須謹慎的環節。商標、專利等智慧財產權決定了企業價值，能在激烈的市場競爭中將更顯突出。智慧財產權的創新研發及運用管理，也攸關企業的生存與發展，凝聚這無形資產之優勢，才能創造出更寬廣的經營利益。

第二節 專利商標申請流程

專利申請的程序如下：

1. 確定相關技術是否已公開，公開技術不合專利申請要件。如無類似的技術公開，發明人可下載構想揭露書，填專利名稱、申請人資料、發明人資料、專利類別、申請國家、摘要、習用之技術現狀、欲解決之問題及技術特點、圖示動作原理之說明、圖式等等相關資料。
2. 與本所聯絡，本所將派員與發明人詳談技術內容，並作成訪談記錄。在洽談前，為確保發明的權利，會與客戶簽一份保密協定(NDA)。
3. 本所根據訪談記錄撰寫專利說明書，撰寫過程中如有問題，會與發明人連絡，當然，本所也會搜集有關該案的相關資料，如果發現有相同的技術，將知會 貴公司進行確認。
4. 將專利說明書傳給發明人校稿。
5. 校稿完成，確認無誤，本所會準備後續申請專利的表格。
6. 請款送件，提出專利申請獲得申請日及申請案號。
7. 本所匯集相關文件寄至 貴公司/台端。參閱圖 1

8. 專利申請後有任何官方來文或問題，本所主動與 貴公司/台端聯絡。
9. 審查時間：發明(有功能增進或新的製程方法)一年半，新型(有功能增進)6 個月，新式樣(單純外觀)一年
10. 專利核准接著領證繳專利年費(Annuity)，如核駁則進行專利答辯(Defense)程序。
11. 專利領證後始生效，其有效期間為：發明專利自申請日算起 20 年（扣除審查時間約 18.5 年），新型專利自申請日算起 10 年（扣除審查時間約 9.5 年），新式樣專利自申請日算起 12 年（扣除審查時間約 11 年）。
12. 核准後第一年需另繳領證費及第一年年費專利證書才會下來；第二年起，每年需繳年費，專利權始能持續存在。未領證者，專利自始不存在；未繳年費者，半年內可加倍補繳，如仍未繳，專利權自專利年費原繳交截止日起消滅。

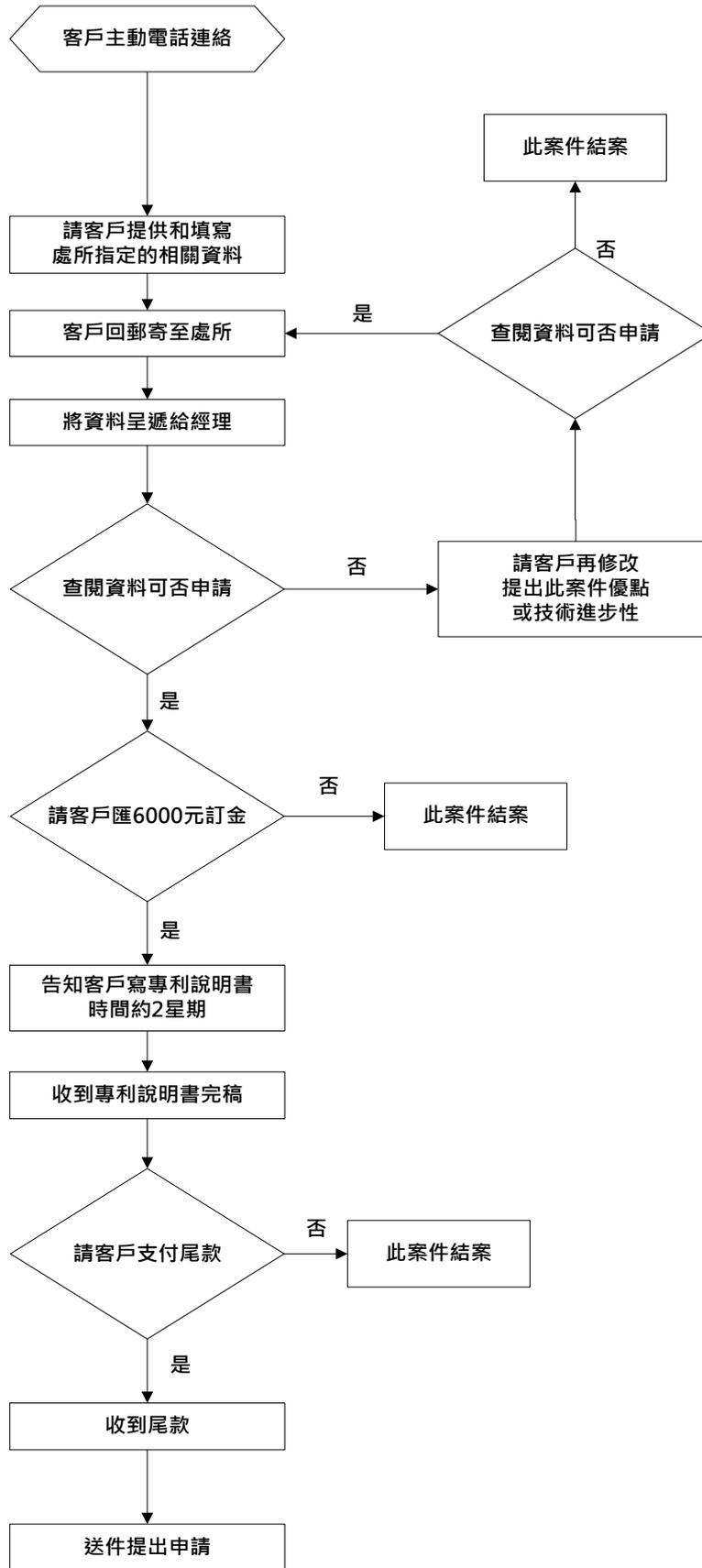


圖 1 客戶申請專利之案件處理流程

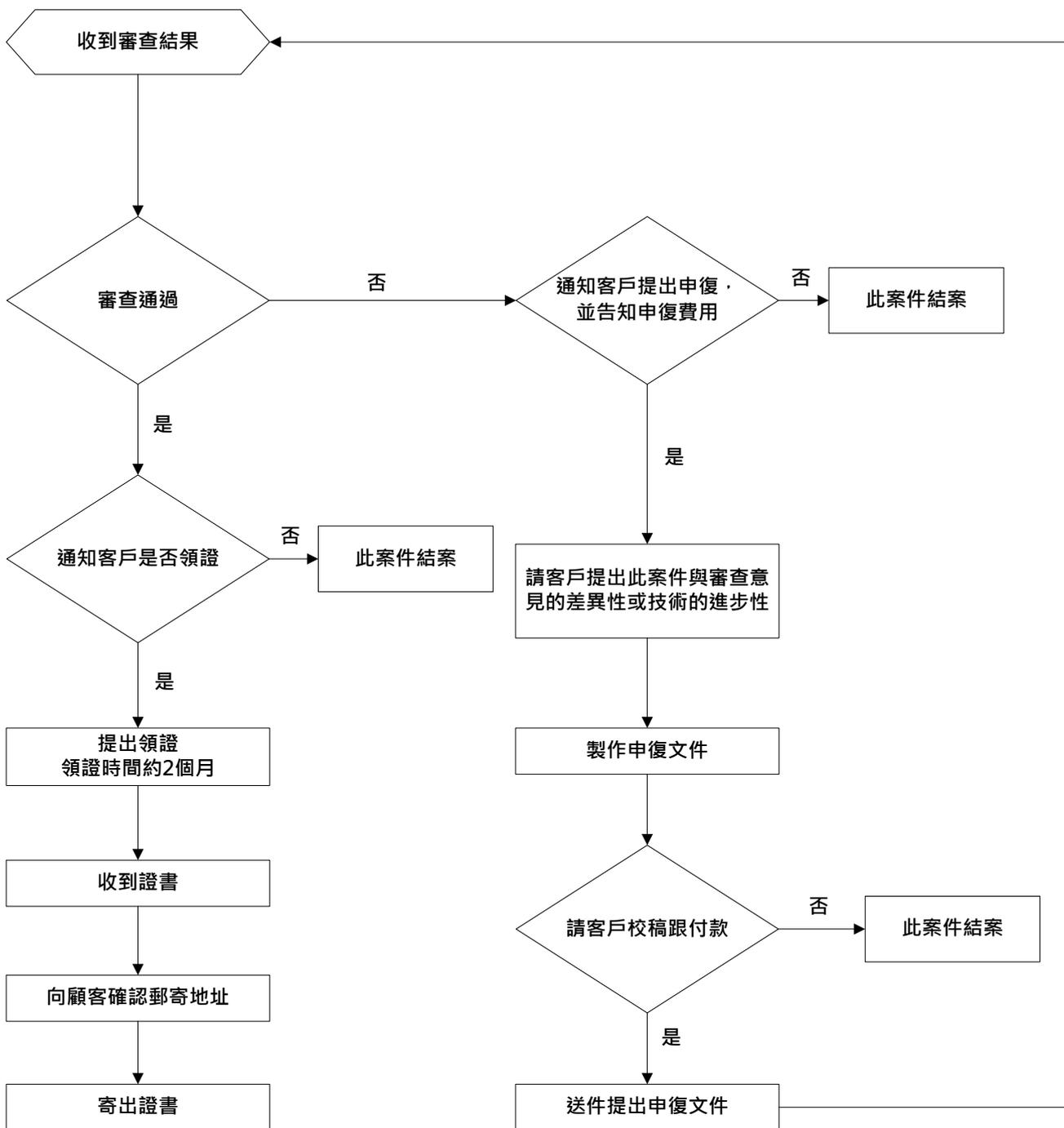


圖 2 官方審查通知之處理流程

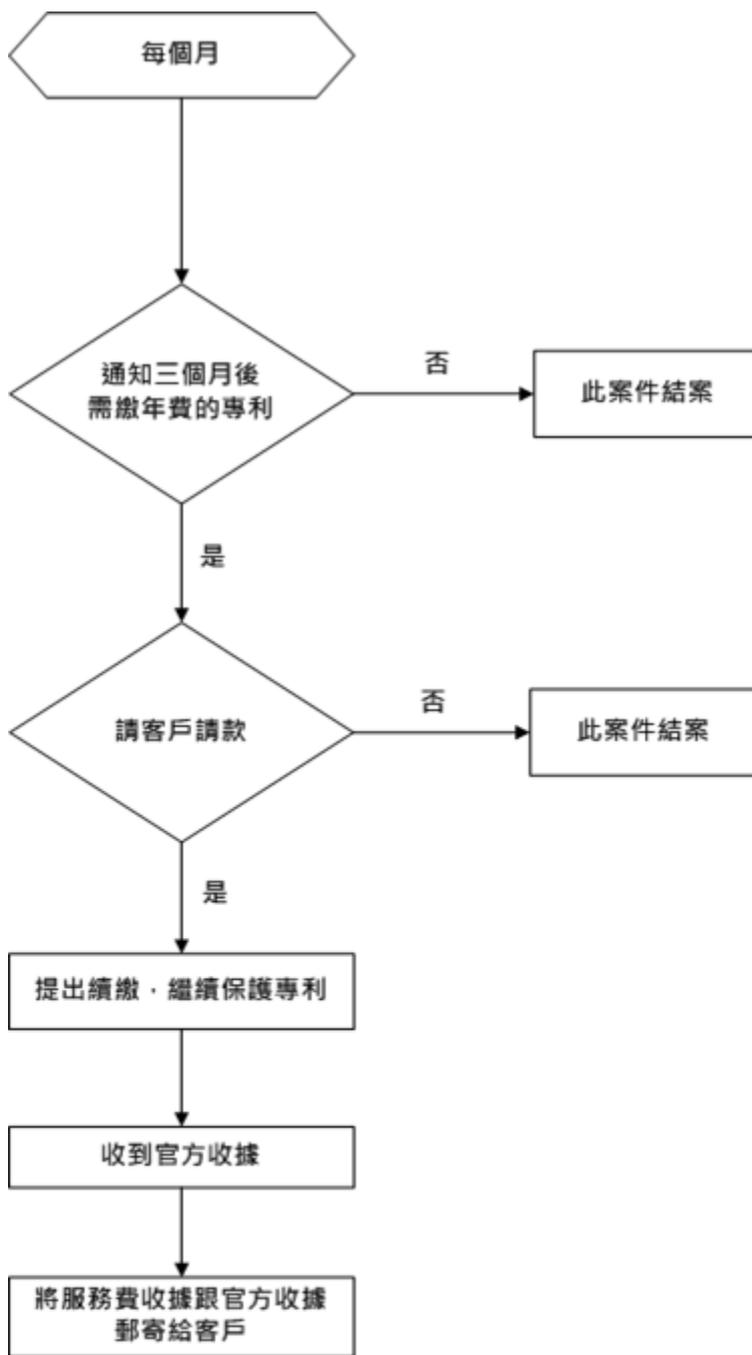
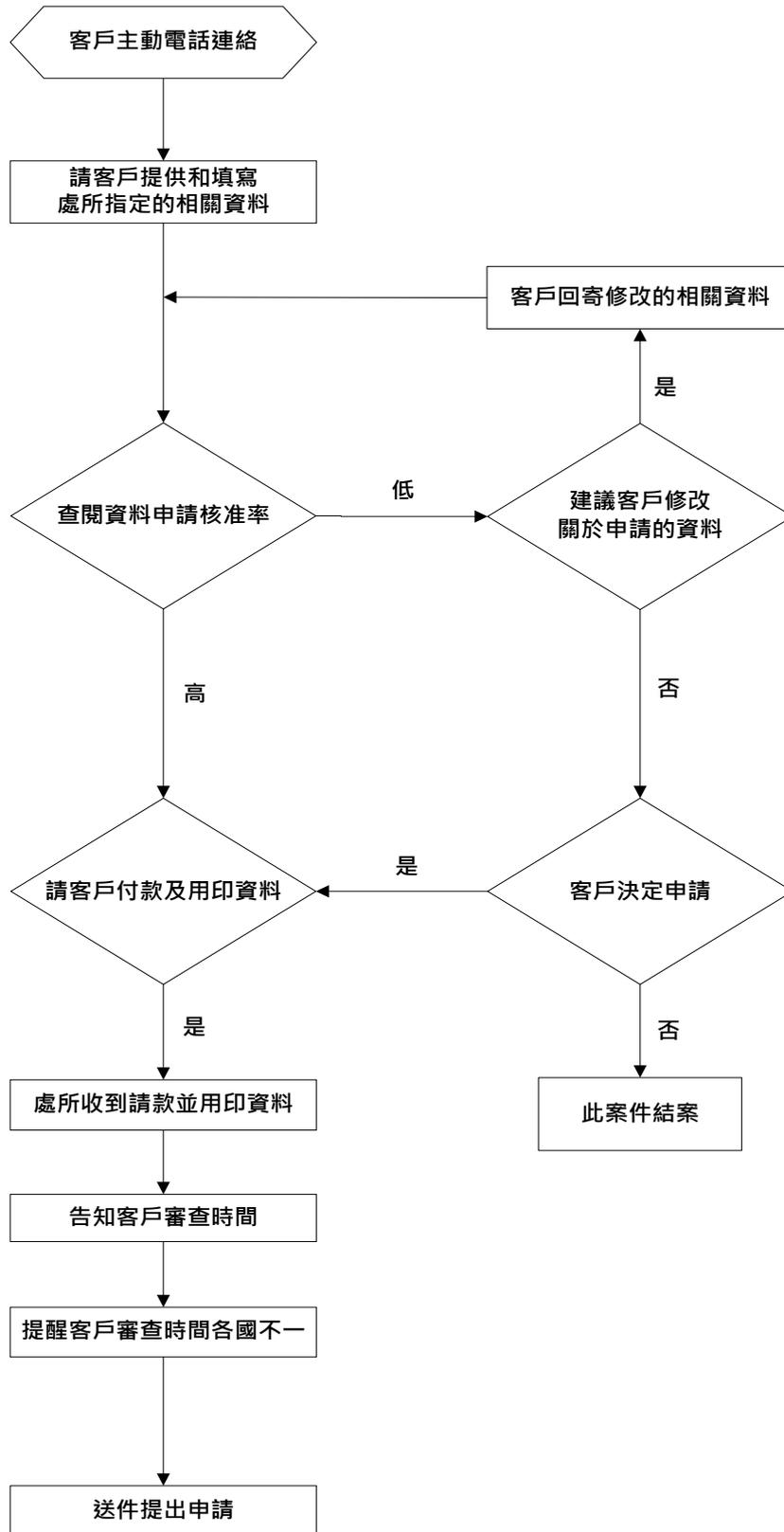


圖 3 專利年費到期之處理流程



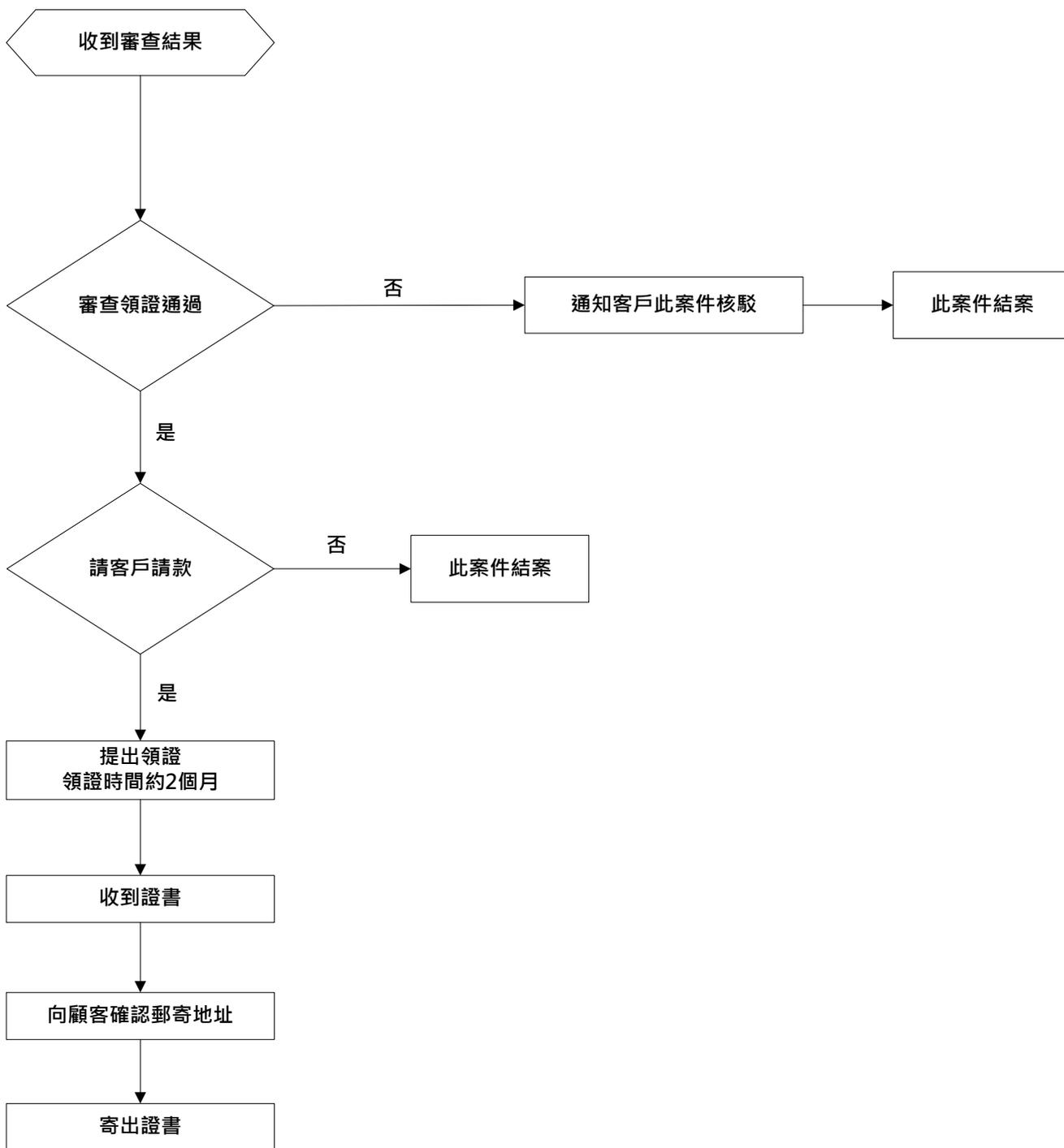


圖 4 客戶申請商標之案件處理流程

圖 5 官方審查通知之處理流程

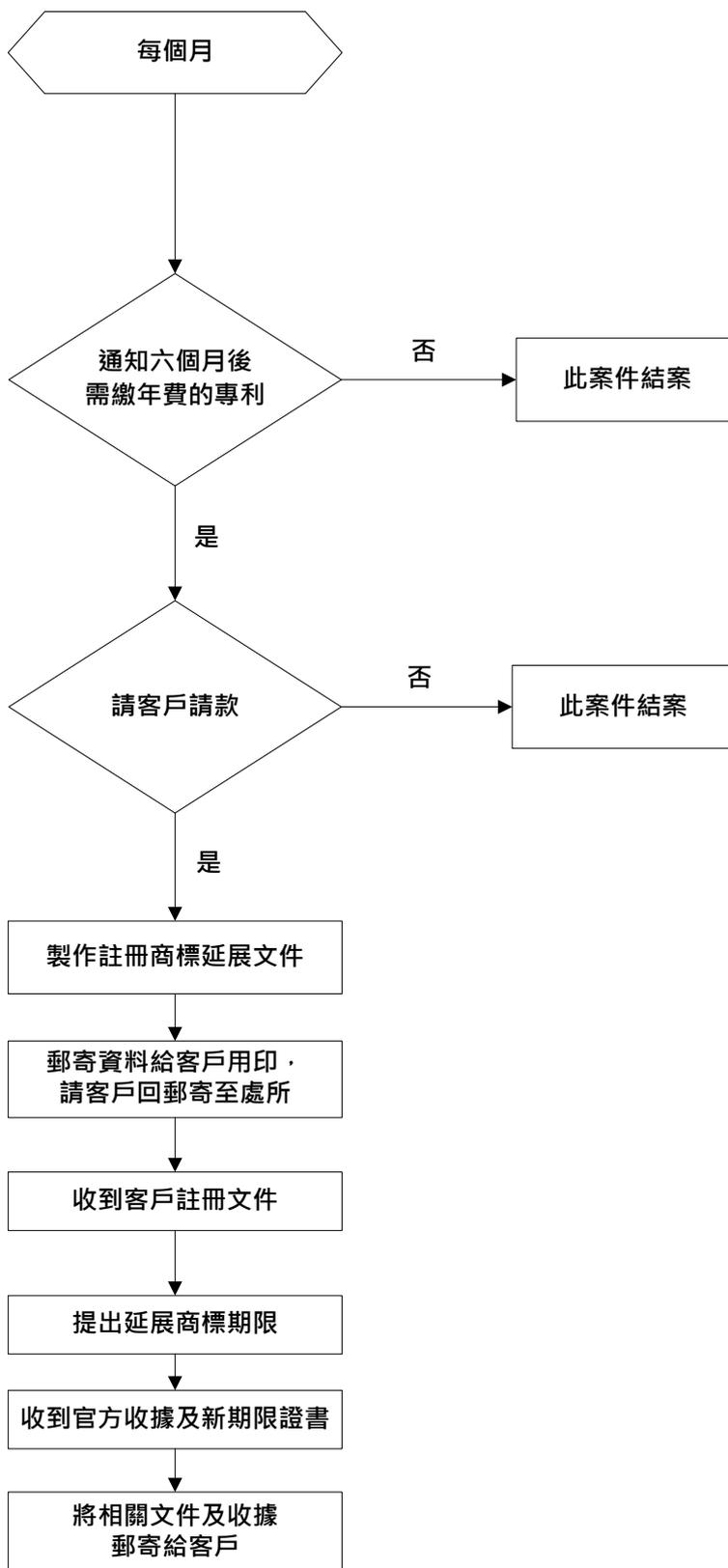


圖 6 商標到期之處理流程

第三節 現有網站探討

網站名稱：萬國專利商標事務所

網站連結：<http://louisipo.com//index.php>

網站圖片：



圖 7 現有網站探討圖 1-1(萬國專利商標事務所)



圖 8 現有網站參考圖 1-2(萬國專利商標事務所)



圖 9 現有網站參考圖 1-3(萬國專利商標事務所)

S 強勢	W 弱勢
<ol style="list-style-type: none"> 1. 已有四十年之口碑 2. 網頁畫面簡單頁面切換順暢 3. 公司有其規模、基本部門皆有 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 網頁較無吸引目光 2. 網頁語言選擇有缺失 3. 所看到的網頁難以行銷
O 機會	T 威脅
<ol style="list-style-type: none"> 1. 有交流便利的 Email 系統 2. 有客戶制控管系統 3. 基本功能皆有 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 無法深入了解資訊 2. 智慧財產之時事新聞極少 3. 系統不夠完善、介面不親近人

表 1 探討萬國專利商標事務所之 SWOT 分析表

網站名稱：世界法律事務所-世界專利商標事務所

網站連結：<http://www.wpto.com.tw/index.php>

網站圖片：



圖 10 現有網站探討圖 1-1(世界法律事務所-世界專利商標事務所)



圖 11 現有網站探討圖 1-2(世界法律事務所-世界專利商標事務所)

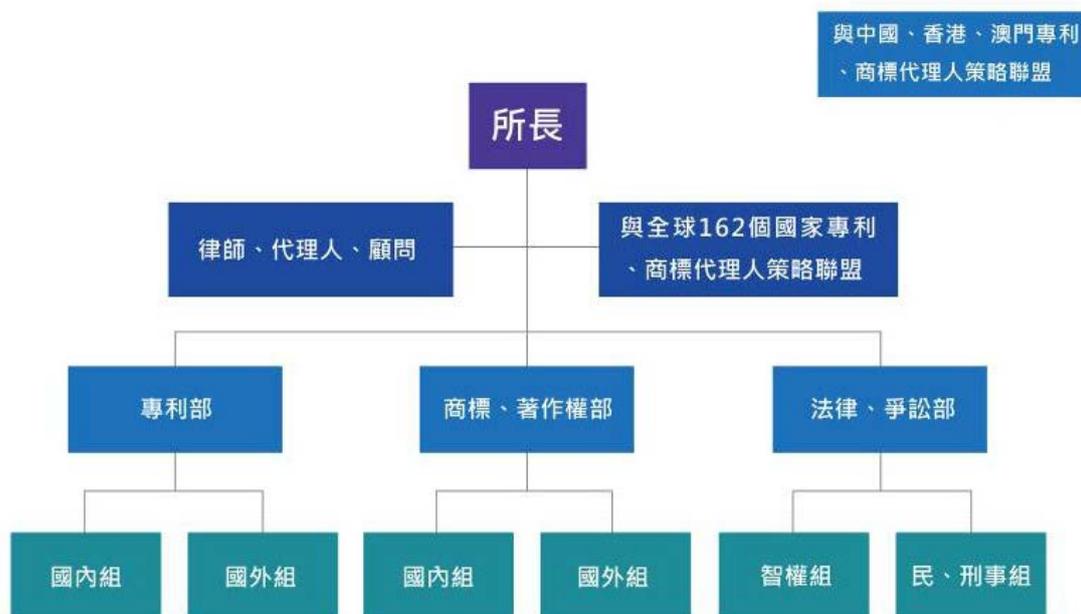


圖 12 現有網站探討圖 1-3(世界法律事務所-世界專利商標事務所)

S 強勢	W 弱勢
<ol style="list-style-type: none"> 1. 專業度極高 2. 公司體制規模健全 3. 已與國際知名事務策略聯盟 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 無提供申請流程圖 2. 介面連結皆須換頁、不順 3. 網路介面無建立客戶系統
O 機會	T 威脅
<ol style="list-style-type: none"> 1. 查詢關鍵字為首先出現 2. 即時新聞、資訊完整 3. 網頁清晰吸引人 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 寄 Email 系統太簡略 2. 無動態交流之系統 3. 無客戶系統能查詢資料

表 2 探討世界法律事務所-世界專利商標事務所之 SWOT 分析表

網站名稱：仰正國際法律專利商標聯合事務所

網站連結：<http://yeangjen.com.tw/>

網站圖片：



圖 13 現有網站探討圖 1-1(仰正國際法律專利商標聯合事務所)



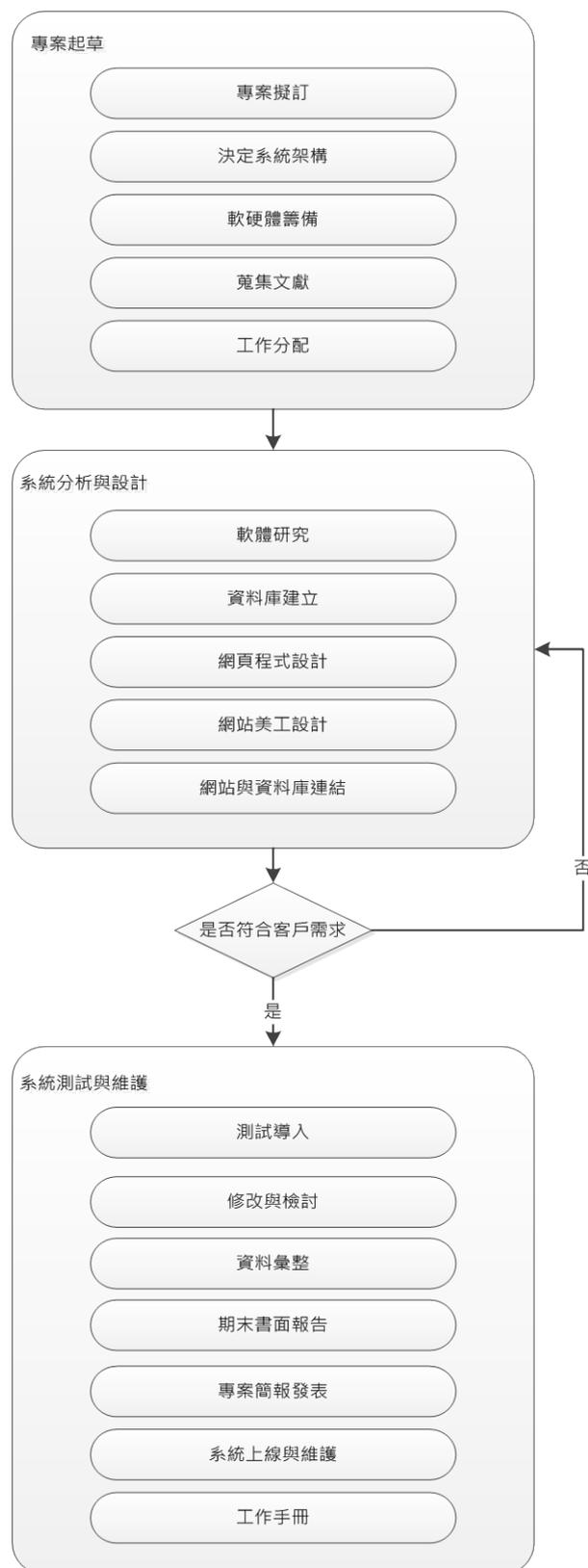
圖 14 現有網站探討圖 1-2(仰正國際法律專利商標聯合事務所)



圖 15 現有網站探討圖 1-3(仰正國際法律專利商標聯合事務所)

S 強勢	W 弱勢
<ol style="list-style-type: none"> 1. 資訊豐富 2. 介面乾淨且親近客戶 3. 於台北縣工業總會出版月刊 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 關鍵字無法立即搜尋 2. 介面連結皆須換頁、不順 3. 網路介面無建立客戶系統
O 機會	T 威脅
<ol style="list-style-type: none"> 1. 提供完整申請流程圖 2. 資訊簡單明瞭，一目了然 3. 網頁清晰吸引人 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 寄 Email 系統太簡略 2. 無動態交流之系統 3. 無客戶系統能查詢資料

表 3 探討仰正國際法律專利商標聯合事務所之 SWOT 分析表



第三章 系統研究方法

動態系統開發方法實施的過程分為**專案起草、系統分析與設計和系統測試與維護**三個階段。專案前之主要工作為提出對此專案之建議並選擇備選專案，專案後之重點為衡量系統績效並提出有待加強之處。專案生命週期之主要工作可分為五個階段，包括可行性研究、企業研究、反覆功能建模、反覆設計與建置和實施，如圖所示。其中可行性研究主要為評估專案的型態、組織和成員是否適用於動態系統開發方法；企業研究則主要分析該企業之需求與技術能力等；反覆功能建模為一反覆地開發階段，最後依所定之功能模型產出功能雛型系統；反覆設計與建置為考量功能性與非功能性之需求後，精煉反覆功能建模階段所產出雛型系統，並釋出一設計雛型系統以供使用者使用與測試；最終的實施階段主要將完成的系統建置的使用者的環境中。

圖 16 動態系統開發方法

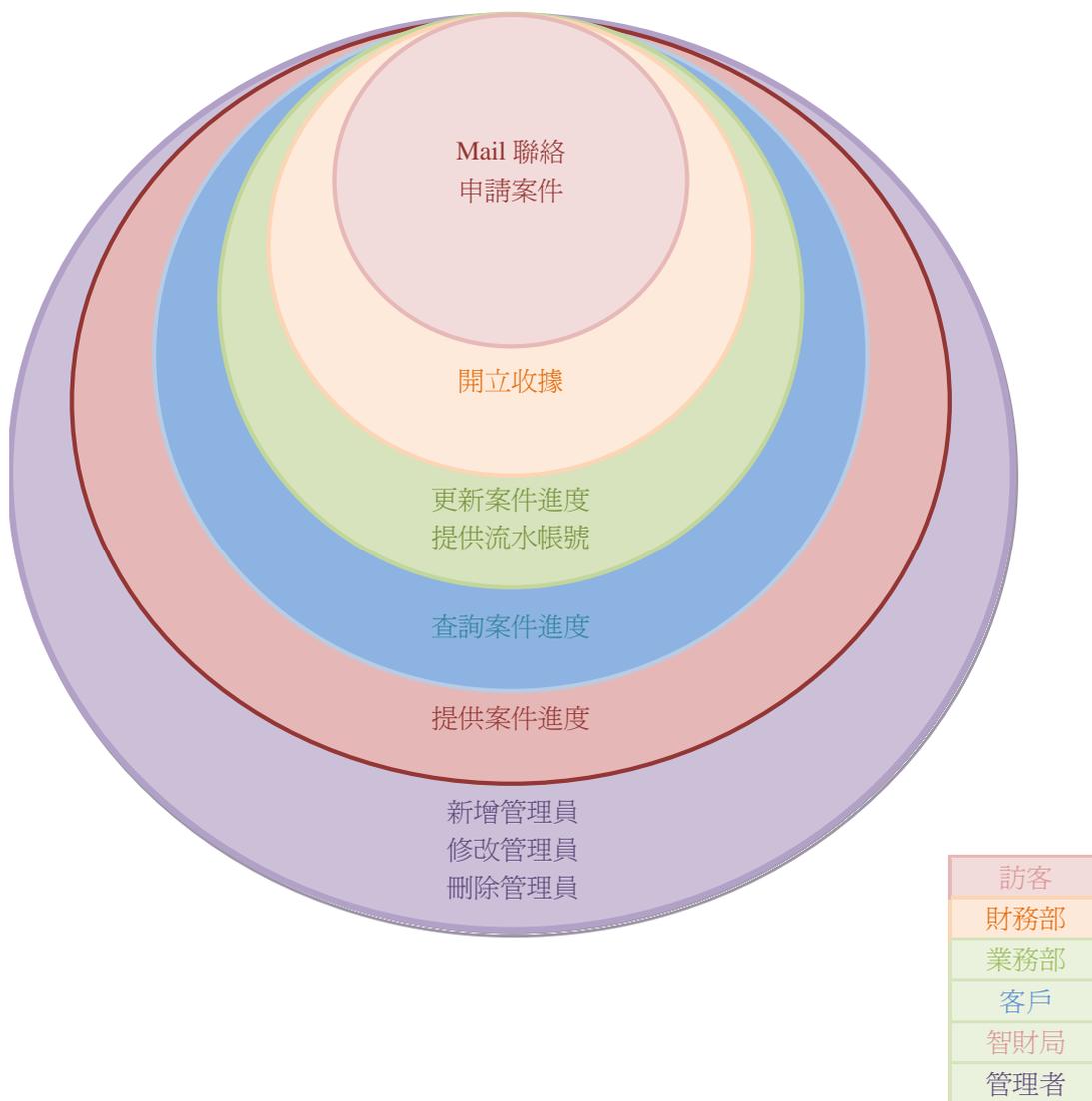


圖 17 網站使用者權限架構員殼圖

雛型模式是一種系統開發方法，該方法先針對使用者需求較清楚的部分或資訊人員較能掌握之部分，依分析、設計與實施等步驟快速開發雛型。

開發過程中，強調盡早以雛型作為使用者與資訊人員需求溝通與學習之工具，雙方透過雛型之操作與回饋，釐清、修改及擴充需求，並藉以修改與擴充雛型。上述步驟反覆進行，直到系統符合雙方約定為止。

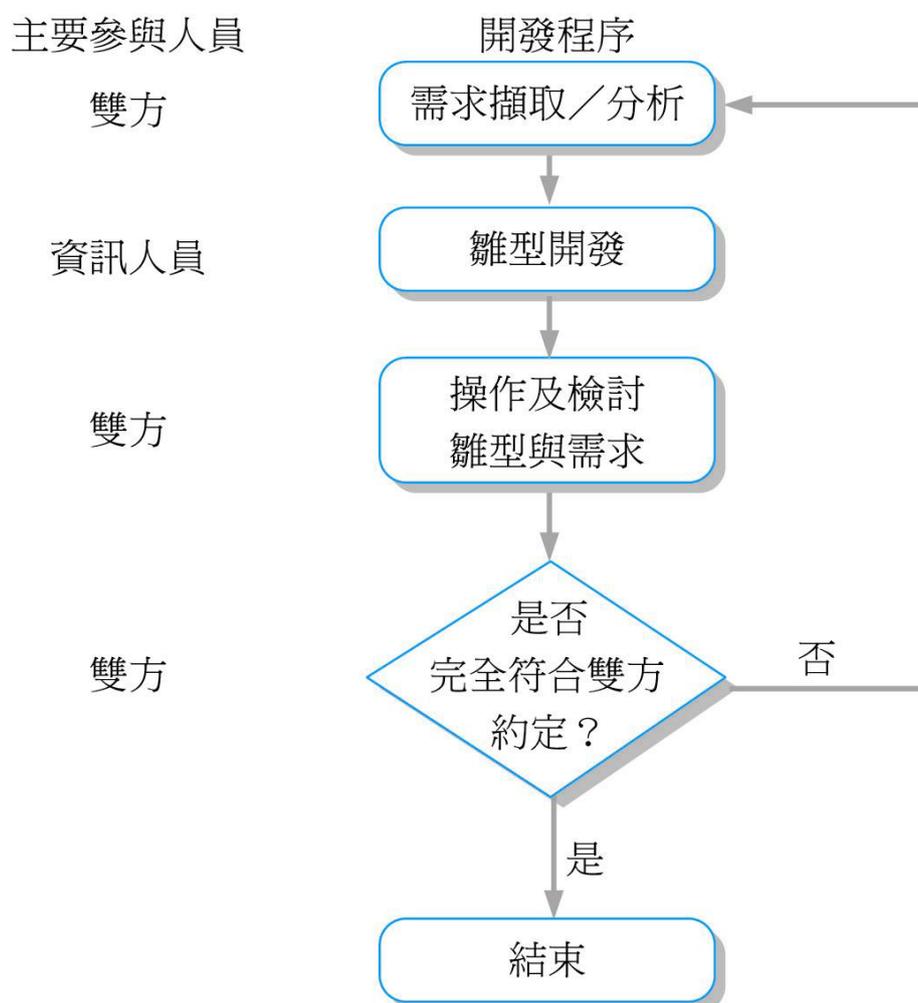


圖 18 雛型模式之示意圖

第四章 預期研究成果

第一節 系統功能

提供線上平台讓申請專利商標之客戶及公司內部進行資料庫控管及案件追蹤，以登入的方式新增、修改、刪除、查詢以增加效能。並提供企業方便追蹤客戶案件，且提醒客戶延展專利商標之權益。

該資料庫結合網頁與系統，提供客戶查詢案件進度服務，提供最新案件進度供會員追蹤案件進度。第一時間得到案件最新資訊。

本系統搭配網站形式建置其功能如下：

NO.	系統功能
1	網路平台提供公司簡介
2	提供 Q&A 讓客戶清楚了解相關資訊
3	即時更新國內外新聞
4	提供完整商標申請流程圖
5	以電子郵件提醒客戶延展專利商標之權益
6	提供線上平台供內部員工進行案件追蹤評估
7	提供內部員工進行線上平台條件式搜索並輸出報表
8	提供內部員工登入帳號、密碼以維護個資安全
9	統整相關專利商標之網站連結
10	提供中文、英文語言

表 4 系統功能表

第二節 系統特色

提供線上平台讓申請專利商標之客戶及公司內部進行資料庫控管及案件追蹤，以登入的方式新增、修改、刪除、查詢以增加效能。並提供企業方便追蹤客戶

啟用即時、有效率的更新管理、建置簡單及低管理能力需求

NO	系統特色
1.	建置公司網站
2.	推廣延展專利商標權益
4.	後台管理系統
5.	簡潔明瞭的版面
6.	人性化介面控制
7.	功能完善
8.	資訊安全的管理
9.	作業流程透明化
10.	建置公司網站

表 5 系統特色

第三節 使用對象

本系統之網頁能讓一般大眾了解公司的背景及專業資訊，公司內部使用後台管理系統管理網站及資料庫。

- 1.訪客
- 2.財務部
- 3.業務部
- 4.客戶
- 5.智財局

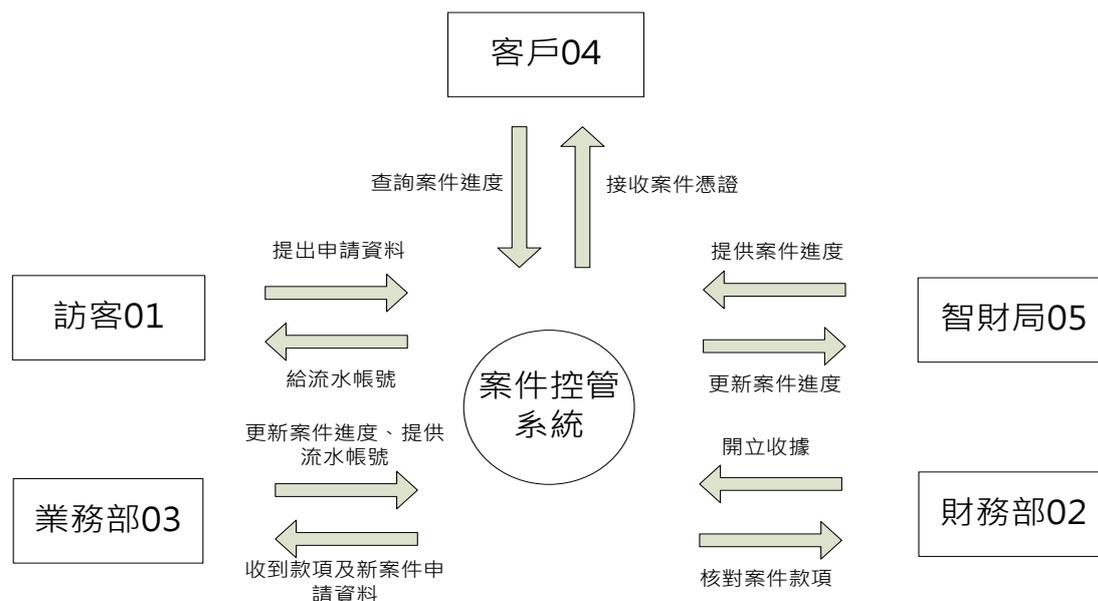


圖 19 使用對象

第四節 使用環境

處理器	Intel® Core™ i5 3210M 2.5 GHz ~ 3.1 GHz 處理器
作業系統	正版 Windows® 7
晶片組	Intel® Chief River Chipset HM76
記憶體	DDR3 1600 MHz SDRAM, 2 x DIMM socket for expansion up to 8 GB SDRAM
螢幕	15.6" 16:9 HD (1366x768) LED 背光
顯示晶片	NVIDIA® GeForce® GT 630M with 2GB DDR3 VRAM
資料儲存應用	750GB / 7200rpm

表 6 使用環境

第五節 開發工具

開發軟體	功能
Windows	作業系統
Adobe Dreamweaver	網頁介面製作工具
Adobe Flash	製作動畫工具
Adobe PhotoShop	製作點陣圖工具
Apache	網站伺服器
PHP	網頁程式製作工具
MySQL	資料庫工具
phpMyAdmin	管理資料庫

表 7 開發工具

1. **Adobe Dreamweaver CS6**：Dreamweaver CS6 是用於設計網頁與網路應用程式的專業編輯軟體，也是目前眾多網頁設計師一致的選擇，網頁設計軟體提供了一套直覺式的視覺化介面，提供建立和編輯 HTML 網站和行動應用程式。使用專為跨平台相容性設計的流暢格點版面建立最適化版面。
2. **Adobe Flash CS6**：Adobe Flash CS6 被大量應用於[網際網路網頁](#)的向量動畫檔案格式，使用[向量圖形](#)(Vector Graphics)的方式，產生出來的影片佔用儲存空間較小。Flash6 之後版本納入物件導向程式概念。與其他語言比較，不論是在資料庫、[XML](#)、[PHP](#) 等各種平台上，都能更進一步的相互結合應用。
3. **Adobe PhotoShop CS6**：Adobe PhotoShop CS6 Photoshop 簡稱「PS」，主要以[像素](#)所構成的數位影像。使用其眾多的編修與繪圖工具，可以更有效的進行圖片編輯工作。獨特的歷史紀錄浮動視窗和可編輯的圖層效果功能使使用者可以方便的測試效果。對各種[濾鏡](#)的支援更令使使用者能夠輕鬆創造出各種奇幻的效果。
4. **Apache**：Apache HTTP Server（簡稱 Apache）是一個開放原始碼的[網頁伺服器](#)，由於跨平台和安全性被廣泛使用，是最流行的 Web 伺服器端軟體之一。Apache 支援許多

- 特性、快速、可靠並且可通過簡單的 API 擴充，將 [Perl](#)/[Python](#) 等 [直譯器](#) 編譯到伺服器中。
5. **PHP 6.0.0**：PHP 是一種在電腦上執行的 [腳本語言](#)，主要用途是在於處理 [動態網頁](#)，也包含了 [命令列執行介面](#)，或者產生 [圖形使用者介面](#)（GUI）程式。[PHP](#) 可透過 PHP 的 [mysqli 模組](#) 與 MySQL 資料庫連接，具備比 [mysql 模組](#) 更好的效能。另外 PHP6 可使用 mysqlnd 與 MySQL 資料庫連接。
 6. **MySQL 6.0.4**：MySQL 是一個 [開放源碼](#) 的 [關聯式資料庫管理系統](#)，MySQL 由於效能高、成本低、可靠性好，已經成為最流行的開源資料庫，因此被廣泛地應用在 [Internet](#) 上的中小型 [網站](#) 中。
 7. **phpMyAdmin**：phpMyAdmin 是一個以 [PHP](#) 為基礎，以 Web-Base 方式架構在網站主機上的 [MySQL](#) 的資料庫管理工具，讓管理者可用 Web 介面管理 MySQL 資料庫。藉由此 Web 介面可以成為一個簡易方式輸入繁雜 [SQL](#) 語法的較佳途徑，尤其要處理大量資料的匯入及匯出更為方便。
 8. **Microsoft Office Visio2010**：Microsoft Visio 是 Windows 作業系統下運行的流程圖軟體，是 Microsoft Office 軟體的一個部分，可以製作的圖表範圍廣泛，如繪製地圖、企業標誌等；同時 Visio 支持將檔案保存為 svg、dwg 等向量通用格式。

第六節 系統平台架構

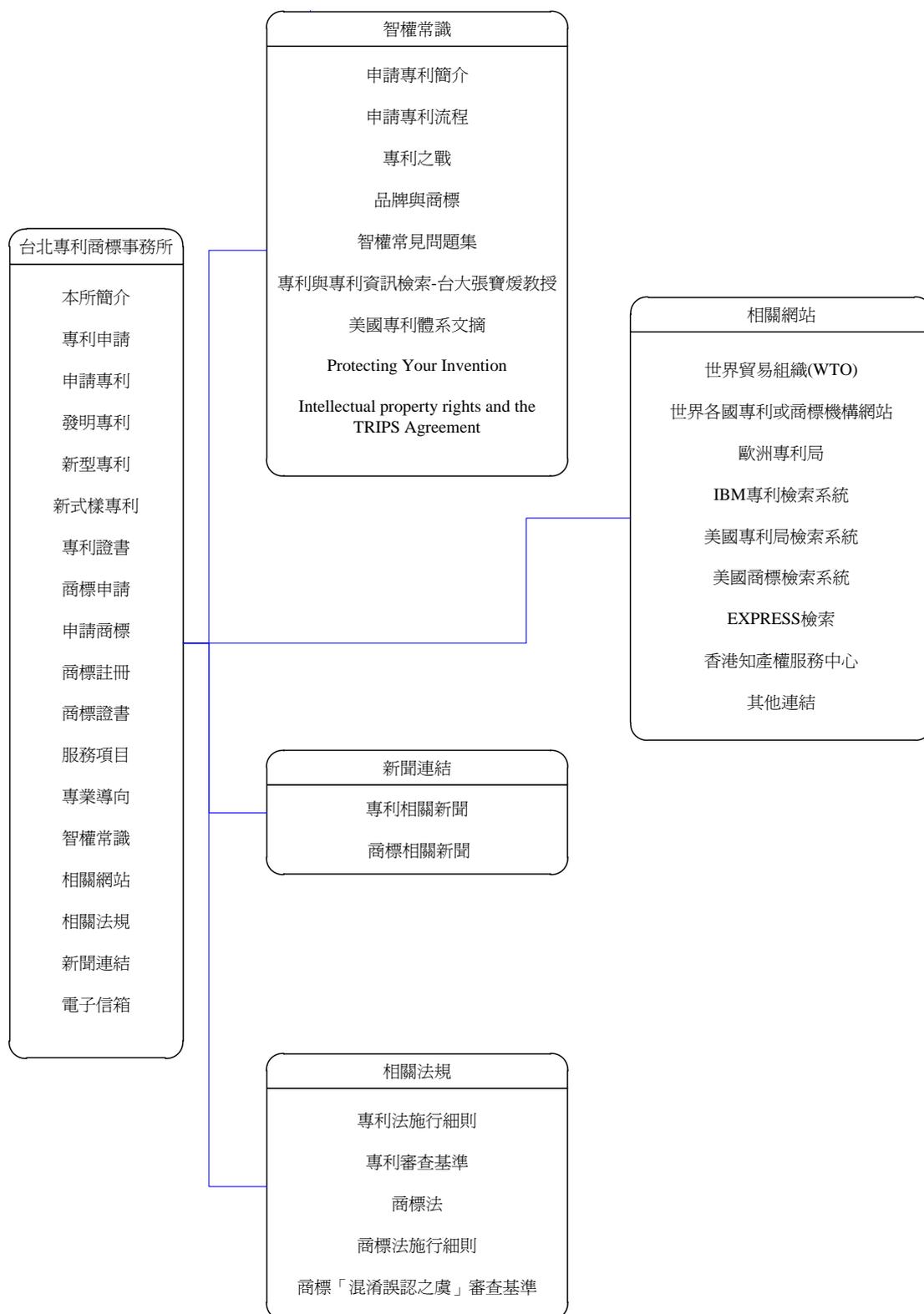


圖 20 修改前



圖 21 修改後

第七節 系統雛形畫面



圖 22 前台畫面

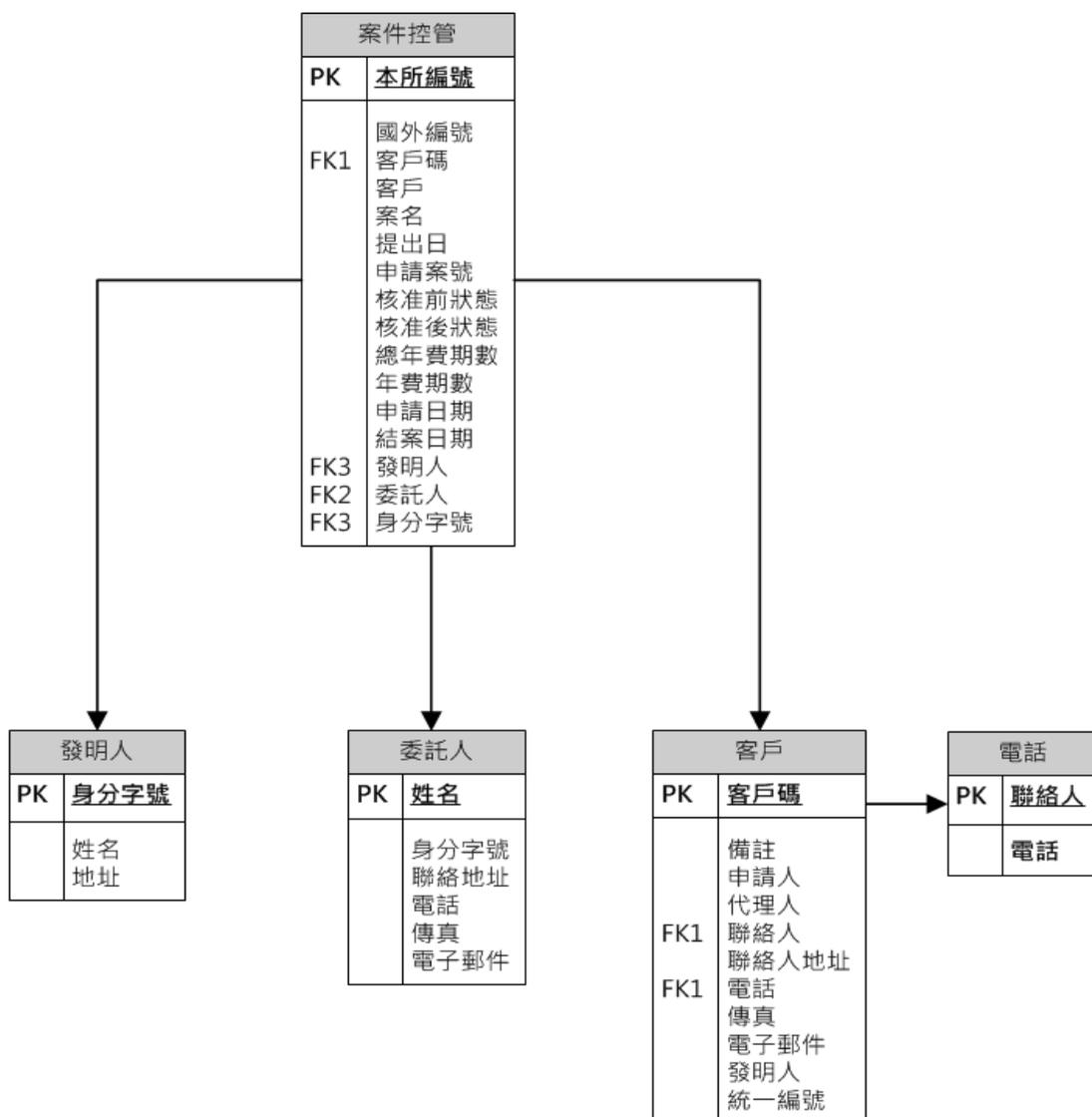




圖 23 案件控管系統正規化之關聯表

圖 24 內部員工登入系統圖

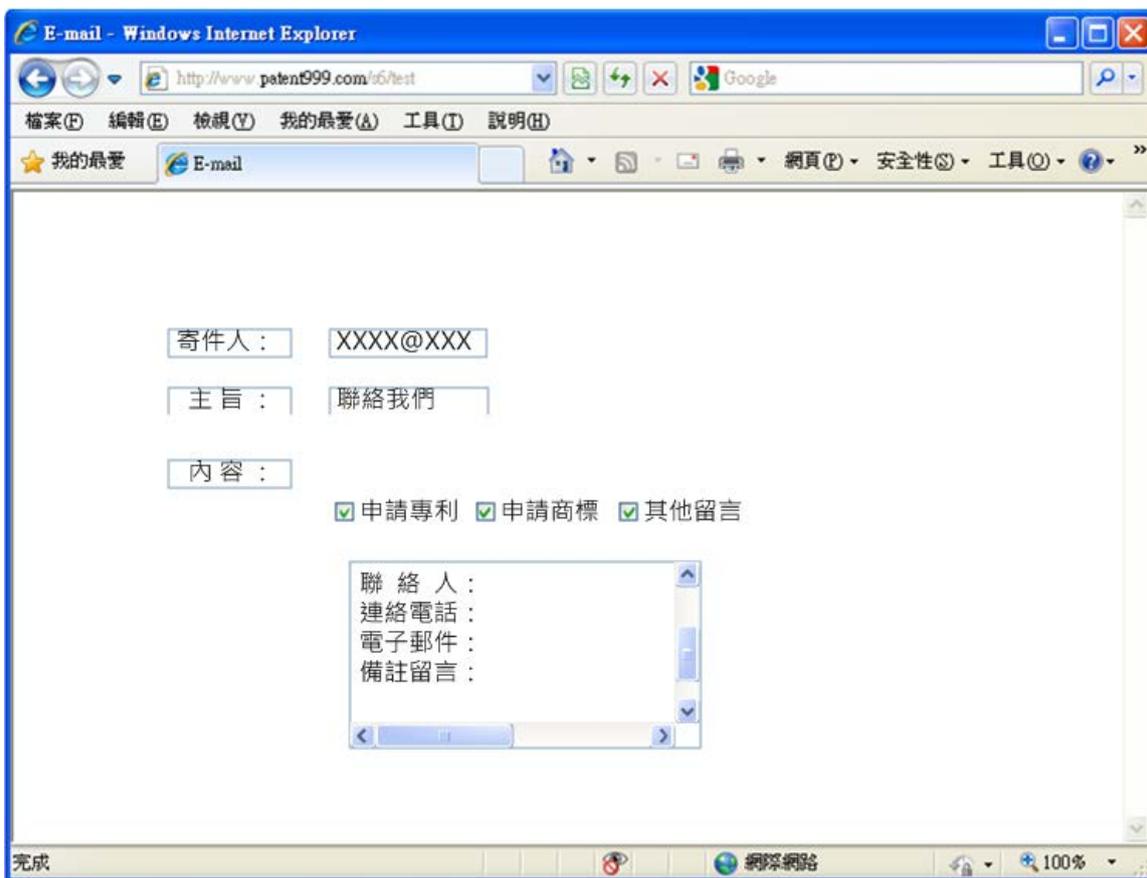


圖 25 聯絡我們之寄送電子郵件畫面

第八節 預期研究效益

本系統是以線上檢索系統，提供內部員工能即時查詢案件進度，使業主清楚知道客戶商品專利的有效期限以便通知客戶進而達到業主與客戶的良好互動關係。幫助企業能即時掌握內部營運狀況，縮短人力資源成本，以及公司硬體設備成本，提升企業整體競爭力。

第九節 預期研究限制

1. 系統建構時程較為短暫，導致系統建構時程不足，無法在短期內完成所有系統建置。
2. 因成本不足所以使用的軟硬體不能達到最佳效能化。
3. 風險評估與應變計畫

項次	預期風險項目	應變計畫
1	組員個性及意見不合	由組長溝通與協調
2	專題質感不佳	以進度為優先再改善品質
3	電腦故障損壞，中毒	預備電腦及備份存取檔案
4	軟體版權	以學校提供的正版軟體或免費軟體
5	系統資料損壞或遺失	找尋備份把資料還原
6	和專題老師觀念及意見有出入	以實際的客戶需求和企劃書方向協調溝通
7	與客戶意見有差異時	和客戶確認需求功能項目
8	製作專題成本提高	以免費資源為優先再確定是否需要
9	無法在預定時間內完成進度	檢視落後問題再調整趕上進度
10	當天災發生時	以線上聊天系統追蹤組員動向

第五章 分工執掌和進度表

第一節 分工執掌

下表 5-1 以及表 5-2 為本專題的分工表，略分為文書組、程式組、美工組，依組員的專長及喜好分配其組別，工作方式多為各組別討論後，來進行製作，之後經全組討論來確認、修正，使所有人皆可從中學習知識技能、並在與人溝通、討論這部分也一併成長。

組別	負責人
程式組	吳致緯、陳艦瑩、李佩柔、江佩娟
美工組	劉秋萍、吳致緯、吳家瑋、江佩娟
文書組	劉秋萍、陳艦瑩、吳家瑋

表 8 分組項目表

NO	工作項目	負責人
1	專題題目	全組組員
2	決定系統架構	全組組員
3	可行性評估	全組組員
4	蒐集文獻	全組組員
5	專案擬訂	全組組員
6	軟硬體籌備	李佩柔、江佩娟
7	工作分配	劉秋萍、陳艦瑩、李佩柔
8	專案執行計畫	劉秋萍、吳致緯
9	軟體規模預估	李佩柔、江佩娟
10	WBS 表	李佩柔、吳家瑋
11	專案成員指派	劉秋萍、李佩柔、吳致緯
12	專案度量計	陳艦瑩、吳家瑋
13	風險管制計	劉秋萍、吳家瑋
14	擬定需求規格	李佩柔、江佩娟
15	系統目標及功能	劉秋萍、陳艦瑩、李佩柔

16	需求訪談計畫	全組組員
17	拜訪客戶	李佩柔
18	訪談及觀察制訂清單表	李佩柔
19	客戶提供資料表	李佩柔
20	解釋業務相關名詞	李佩柔
21	規劃系統使用者	李佩柔、江佩娟
22	規劃資料流程	陳艦瑩、李佩柔
23	資料庫建置	陳艦瑩、李佩柔、江佩娟、吳致緯
24	資料庫文件表	陳艦瑩、李佩柔、江佩娟、吳致緯
25	程式規格書	陳艦瑩、李佩柔、江佩娟、吳致緯
26	網站與資料庫連結	李佩柔、江佩娟
27	網站藍圖呈現	李佩柔、江佩娟
28	網頁精緻設計	陳艦瑩、李佩柔、江佩娟
29	測試導入	全組組員
30	使用者操作手冊	全組組員
31	使用者線上操作說明	陳艦瑩、李佩柔、江佩娟、吳致緯
32	專案品質保證計畫書	全組組員
33	專案狀態報告	劉秋萍、李佩柔、江佩娟、吳致緯
34	審查紀錄	陳艦瑩、吳家瑋
35	查檢表	全組組員
36	測試規劃相關資料	全組組員
37	測試記錄結果資料	全組組員
38	專案結案報告	劉秋萍、陳艦瑩、吳家瑋
39	專案工作確認結果	全組組員
40	期末書面報告	劉秋萍、陳艦瑩、吳家瑋
41	專案簡報發表	劉秋萍、陳艦瑩、吳家瑋

表 9 分工項目表

第二節 進度表

下表為此專題進度表，規劃資料庫、網頁介面、系統等各個單項作業實際執行時，計算可能的開始時間、完成時間。

NO.	工作項目	開始	完成	期間	2012年10月				2012年11月				2012年12月				2013年01月				2013年02月				2013年03月			
					9/30	10/7	10/14	10/21	10/28	11/4	11/11	11/18	11/25	12/2	12/9	12/16	12/23	12/30	1/6	1/13	1/20	1/27	2/3	2/10	2/17	2/24	3/3	3/10
1	專題題目	2012/10/7	2012/10/15	1w 2d	█																							
2	決定系統架構	2012/10/7	2012/10/15	1w 2d	█																							
3	可行性評估	2012/10/16	2012/10/23	1w 1d		█																						
4	蒐集文獻	2012/10/24	2012/10/30	1w			█																					
5	專案擬訂	2012/10/24	2012/10/30	1w			█																					
6	軟硬體籌備	2012/10/31	2012/11/6	1w				█																				
7	工作分配	2012/10/31	2012/11/6	1w				█																				
8	專案執行計畫	2012/11/20	2012/11/27	1w 1d						█																		
9	軟體規模預估	2012/11/20	2012/11/27	1w 1d						█																		
10	WBS表	2012/11/20	2012/11/27	1w 1d						█																		
11	專案成員指派	2012/11/28	2012/12/4	1w							█																	
12	專案度量計	2012/11/28	2012/12/4	1w							█																	
13	風險管制計	2012/11/28	2012/12/4	1w							█																	
14	擬定需求規格	2012/12/5	2012/12/11	1w								█																
15	系統目標及功能	2012/12/5	2012/12/11	1w								█																
16	需求訪談計畫	2012/12/5	2012/12/11	1w								█																
17	拜訪客戶	2012/10/14	2012/10/20	1w		█																						
18	訪談及觀察制定清單表	2012/12/12	2012/12/18	1w									█															
19	客戶提供資料表	2012/12/12	2012/12/18	1w									█															
20	解釋業務相關名詞	2012/12/19	2012/12/25	1w										█														
21	規劃系統使用者	2012/12/19	2012/12/25	1w										█														
22	規劃資料流程	2012/12/19	2012/12/25	1w										█														
23	資料庫建置	2013/1/21	2013/1/27	1w																█								
24	資料庫文件表	2013/1/21	2013/1/27	1w																█								
25	程式規格書	2013/1/21	2013/1/27	1w																█								
26	網站與資料庫連結	2013/1/28	2013/2/3	1w																	█							
27	網站藍圖呈現	2013/1/28	2013/2/3	1w																	█							
28	網頁精緻設計	2013/1/28	2013/2/10	2w																	█							
29	測試導入	2013/2/4	2013/2/10	1w																		█						
30	使用者操作手冊	2013/2/4	2013/2/10	1w																		█						
31	使用者線上操作說明	2013/2/4	2013/2/10	1w																		█						
32	專案品質保證計畫書	2013/2/17	2013/2/24	1w 1d																			█					
33	專案狀態報告	2013/2/17	2013/2/24	1w 1d																				█				
34	審查紀錄	2013/2/17	2013/2/24	1w 1d																					█			
35	查檢表	2013/2/25	2013/3/10	2w																						█		
36	測試規劃相關資料	2013/2/25	2013/3/10	2w																							█	
37	測試紀錄結果資料	2013/2/25	2013/3/10	2w																							█	
38	專案結案報告	2013/3/11	2013/3/24	2w																							█	
39	專案工作確認結果	2013/3/11	2013/3/24	2w																							█	
40	期末書面報告	2013/3/25	2013/3/31	1w																							█	
41	專案簡報發表	2013/3/25	2013/3/31	1w																							█	

表 10 進度表

參考文獻

中文文獻

- [1] 維基百科 - 智慧財產權

<http://zh.wikipedia.org/wiki/%E6%BA%E6%85%A7%E8%B2%A1%E7%94%A2%E6%AC%8A>

- [2] 萬國專利商標事務所

<http://louisipo.com//index.php>

- [3] 世界法律事務所-世界專利商標事務所

<http://www.wpto.com.tw/index.php>

- [4] 仰正國際法律專利商標聯合事務所

<http://yeangjen.com.tw/>

- [5] 國立交通大學智慧財產權中心

<http://www.tlo.nctu.edu.tw/nctutlo/download/download01.aspx>

- [6] 新網路時代電子商務發展計畫

http://gcis.nat.gov.tw/eclaw/e28_Body.asp?PageCode=ebk3_3

- [7] 智慧局商標遠端檢索系統

http://tmsearch.tipo.gov.tw/TIPO_DR/index.jsp

- [8] 經濟部智慧財產局

<http://www.tipo.gov.tw/ch/>